



## **GESTIONNAIRE DE PAIE (H/F) CDI**

Depuis près de 60 ans, le cabinet SOREX cultive sa proximité avec ses clients en développant une gamme de services dédiés à leur accompagnement. Acteur majeur de l'expertise-comptable et de l'audit dans la région Pays de Loire, le cabinet est aujourd'hui un spécialiste pluridisciplinaire et souhaite apporter à ses clients des réponses concrètes et adaptées à leurs besoins actuels.

Orienté satisfaction client, le cabinet renforce son équipe social/paie pour poursuivre son développement et conduire de nouveaux challenges.

### **Missions et activités :**

- ✓ Bulletins de salaires :  
Etablir, paramétrer et calculer les charges sociales, effectuer les déclarations sociales.
- ✓ Gestion RH :  
Assurer la gestion d'activités variées : formalités d'embauche, de sortie, suivi des congés payés, arrêts maladie, préparation et participation aux contrôles sociaux.
- ✓ Relation client :  
Informers, conseiller les clients et détecter leurs besoins.

### **Formations et compétences :**

Vous justifiez d'une formation spécifique Paie idéalement complété d'une première expérience en cabinet d'Expertise-Comptable.

### **Savoir faire**

- ✓ Connaissance d'un logiciel de Paie, idéalement SILAE ou PEGASE.

### **Savoir être**

- ✓ Etre autonome, rigoureux, organisé, pédagogue, avoir un bon esprit d'analyse et posséder un bon sens du relationnel.

# ANNONCE RECRUTEMENT



## Localisation :

Le poste sera idéalement basé à Cholet.

## Rémunération :

Selon profil.

## Contact pour le poste :

✓ Pierre LUCAS [plucas@sorex.pro](mailto:plucas@sorex.pro)